**SECS Group Inc.**

MistiStore

Documento de Informacion General y Especificaacion de Requerimientos

Versión 1.5

Control de Revisión de Versiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Descripción | Fecha | Revisión |
| 1 | Búsqueda de es esquema | 13/09/2012 | Grupo |
| 2 | Definición de Casos de Uso | 14/09/2012 | Grupo |
| 3 | Esquema de Casos de uso | 15/09/2012 | Grupo |
| 4 | Revisión de los Casos de uso | 09/10/2012 | Rosario Huanca Gonza  Jose Miguel Huaman Cruz  Miguel Garnica |
| 5 | Actualizacion de caratula y mejora de documento en el Caso de uso Usuarios | 23/10/2012 | Jose Miguel Huaman Cruz |
|  |  |  |  |

**ÍNDICE**

Información General 04

Introducción 05

Definiciones, Acrónimos, Abreviaturas 06

FRQ-001 Acceder al Sistema 08

FRQ-002 Añadir Usuario 09

FRQ-003 Editar Usuario 10

FRQ-004 Deshabilitar Usuario 11

FRQ-005 Añadir Cliente 12

FRQ-006 Editar Cliente 13

FRQ-007 Generar Reporte de Clientes 14

FRQ-008 Agregar Producto 15

FRQ-009 Editar Producto 17

FRQ-010 Modificar Producto 20

FRQ-011 Deshabilitar Producto 22

FRQ-012 Añadir Proveedor 24

FRQ-013 Modificar Proveedor 25

FRQ-014 Deshabilitar Proveedor 26

FRQ-015 Buscar Proveedor 27

1. Información General:
   1. Nombre del Proyecto:

Sistema de Administración y Venta – Óptica Jireh.

* 1. Beneficiario:

Karina Aparicio Huamantuna.

* 1. Nombre de la Empresa Desarrolladora.

Equipo de desarrollo Ciencia de la Computación – Tercer Año

1. Introducción:
   1. Antecedentes:

La necesidad de poder administrar con mayor eficiencia y confiabilidad el negocio de ventas de una óptica, y ingresando al uso de herramientas de uso moderno como son los sistemas informáticos, para así poder dejar de lado el uso de métodos manuales que no ofrecen dichas características necesitadas, es por eso que nos enfocamos a este proyecto para solucionar todos estos problemas.

* 1. Propósito del Documento:

El presente documento tiene como propósito de mostrar la descripción completa del funcionamiento esperado sobre la administración de óptica, orientada a gestionar la información de los productos y la venta de esto.

* 1. Alcance:

En este documento se plantea las funcionalidades principales que debe cumplir el sistema de software de administración de óptica que en la fase de desarrollo se debe administrar.

1. Definiciones, Acrónimos, Abreviaturas.

- Administrador: Persona encargada de administrar el sistema, actualizar inventario, habilitar o deshabilitar usuarios, cualquier otra actividad en el sistema que solo pueda realizar la persona que administra el sistema.

- Colaborador: Persona que trabaja en la óptica, que percibe un salario y se adecúa a las normas de la empresa.

- Promociones: Entiéndase como esto a regalos y/o descuentos ofrecidos por el dueño a productos específicos.

- Cotizaciones: Es una plataforma que sería igual a decir una supuesta compra con los mismos datos.

- Vitrina: Lugar físico donde se ubican los lentes pueden ser de diferentes tamaños y formas.

|  |  |
| --- | --- |
| Código | Nombre de Sub-Sistemas |
| SSis-001 | Administración de Usuarios. |
| SSis-002 | Administración de Clientes. |
| SSis-003 | Administración de Productos. |
| SSis-004 | Cotizar Producto |
| SSis-005 | Administrar Proveedores |

|  |  |
| --- | --- |
| Código Requisito | FRQ-001 |
| Código de Subsistema | SSis-001 |
| Nombre | Acceder al sistema |
| Actores | Usuario |
| Descripción | - Este caso de uso describe como un Usuario se identifica y autentifica para usar el sistema. |
| Pre – Condición | - El usuario esta registrado en el sistema |
| Flujo Principal | 1. El Usuario inicia el sistema y se muestra un splash mientras se cargan los módulos del sistema luego de ésto se muestra una ventana de identificación con un campo para ingresar el nombre de usuario y otro campo para ingresar contraseña además un botón de confirmación para iniciar el acceso y otro para cancelar la operación. 2. El Usuario escribe su nombre de usuario. 3. El Usuario escribe su contraseña la cual aparecerá como asteriscos. 4. El Usuario hace clic en el botón “Aceptar”. 5. El Sistema verifica la validez en la base de datos del nombre de usuario y la contraseña. 6. Se abre la ventana principal. |
| Flujo Alternativo | 5a. Después de validar el nombre de usuario y/o contraseña y alguno de éstos sean incorrectos o estén en blanco, entonces, el sistema mostrará el siguiente mensaje: “Usuario o contraseña INCORRECTOS”.  5a.1 Luego de tres (03) intentos sin éxito en la validación del nombre de usuario y contraseña se mostrará el siguiente mensaje: “Excedió el número de intentos fallidos. Inicio de sesión bloqueado por 20 segundos”.  5a.2 Luego de diez (10) intentos sin éxito en la validación de la contraseña se bloquea el usuario.  5b. El usuario está deshabilitado: el sistema muestra un aviso indicando que el nombre de usuario está deshabilitado.  5c. La contraseña del usuario deshabilitado debe volver a ser asignada, luego de validar se abre una ventana para que el Usuario indique su nueva contraseña al aceptar se abre la ventana principal. |
| Post- condicion | El usuario esta identificado y validado. |

|  |  |
| --- | --- |
| Código Requisito | FRQ-02 |
| Código de Subsistema | SSis-001 |
| Nombre | Añadir Usuario |
| Actores | Administrador |
| Descripción | - Este caso de uso describe el proceso de añadir un nuevo usuario. |
| Pre – Condición | - El sistema inicialmente instalado deberá contener a un usuario administrador con permisos a todo el sistema, con el “Nombre de Usuario”: admin y con contraseña aleatoria dada por una número de 4 cifras.  - Ingresar al módulo Usuario con permisos de administrador. |
| Flujo Principal | 1. Al ingresar al módulo de usuario se mostrará en el área de trabajo una Lista de Usuarios, los cuales tendrán los siguientes atributos   - Nombre  - Primer Apellido  - Segundo Apellido.   1. En el lado derecho se mostrarán los siguientes botones:   - Nuevo.  - Editar.  - Deshabilitar.   1. Hacemos clic sobre el botón Nuevo, el cual añadirá nuevos usuarios, y los botones Editar y Deshabilitar estarán desactivados. 2. Se mostrará un ventana la cual contendrá los siguientes datos:   - Nombres: se mostrarán en un campo de texto  - Primer Apellido: se mostrarán en un campo de texto  - Segundo Apellido: se mostrarán en un campo de texto  - Tipo de documento: se mostrará en un menú desplegable  - Número de Documento: será un campo de texto de 8 dígitos  - Fecha de Nacimiento: se mostrará en un menú desplegable  - Sexo: se mostrará en un menú desplegable  - Estado Civil: se mostrará en un menú desplegable  - Departamento: se mostrará en un menú desplegable  - Provincia: se mostrará en un menú desplegable  - Distrito: se mostrará en un menú desplegable  - Dirección: se mostrará en un campo de texto  - Teléfono: se mostrará en un campo de texto  - Celular: se mostrará en un menú desplegable  - Observaciones: se mostrará en un menú desplegable.  5 En la parte inferior existirán dos botones Aceptar y Cancelar.  6. Llenar los datos, y hacer clic en Aceptar. |
| Flujo Alternativo | 1.a. En caso de que exista otro usuario con “Nombre de Usuario” deben ser detectados, el sistema deberá agregar “ \_numero” ejemplo usario\_1 dependiendo de la cantidad de usuario repetidos.  6.a. El sistema deberá validar los campos ingresados.  6.b. Si los datos ingresados son incorrectos se mostrará el siguiente mensaje:  “Llenado de datos incorrectos, por favor verifique”. |
| Post – condición | Un nuevo usuario será registrado con todos sus datos y serán guardados correctamente en la base de datos. |

|  |  |
| --- | --- |
| Código Requisito | FRQ-03 |
| Código de Subsistema | SSis-001 |
| Nombre | Editar Usuario |
| Actores | Administrador |
| Descripción | - En este caso de uso el administrador podrá editar a los usuarios realizando primero una búsqueda, o seleccionando un usuario que se mostrará en la Lista de Usuarios. |
| Pre – Condición | - El usuario deber ser el administrador con todos los permisos del sistema y haber iniciado sesión anteriormente. |
| Flujo Principal | 1. Primero se deberá realizar la búsqueda del Usuario el cual se desea editar, este se dará mediante el “Nombre de Usuario” en una barra la cual estará ubicada en la parte superior de la Lista de Usuarios. 2. Una vez encontrado el usuario será mostrado en la pantalla y se deberá poder hacer clic sobre el mismo de tal manera que se generará una ventana en la cual estén todos los datos del usuario los cuales se podrán editar y en la parte inferior existirán dos botones de Aceptar y Cancelar. |
| Flujo Alternativo | 1.1 En caso de no encontrar al Usuario el sistema deberá mostrará un mensaje: “El usuario no existe”. |
| Post – condición | Se podrá editar y realizar los cambios, los cuales serán actualizados en la base de datos. |

|  |  |
| --- | --- |
| Código Requisito | FRQ-04 |
| Código de Subsistema | SSis-001 |
| Nombre | Deshabilitar a un Usuario |
| Actores | Administrador |
| Descripción | - Este caso de uso describe la deshabilitación de un Usuario que por algún motivo dejó de trabajar en la empresa. |
| Pre – Condición | - Debe haber iniciado sesión el administrador e ingresado al módulo de Usuarios. |
| Flujo Principal | 1. Primero se deberá realizar la búsqueda del Usuario el cual se desea deshabilitar, este se dará mediante el “Nombre de Usuario” en una barra la cual estará ubicada en la parte superior de la Lista de Usuarios. 2. Una vez encontrado se pueda hacer clic en el nombre de manera que la opción “Deshabilitar” que debe estar en la parte derecha se pueda ver disponible, una vez encontrado con solo hacer clic aparecerá una ventana “¿Está seguro que desea deshabilitar a éste Usuario?” con los botones de “Aceptar” y “Cancelar”. |
| Flujo Alternativo | 1.1 En caso de no poder encontrar al Usuario por medio del “Nombre de Usuario” se deberá mostrar una ventana con un mensaje de “Éste usuario no existe". |
| Post – condición | Se habrá deshabilitado del sistema al Usuario, no eliminado sino que guardado sus datos en el sistema hasta una próxima reincorporación. |

|  |  |
| --- | --- |
| Código Requisito | FRQ-05 |
| Código de Subsistema | SSis-002 |
| Nombre | Añadir Cliente |
| Actores | Administrador, cliente |
| Descripción | - En una cotización de algún producto se deberá almacenar el cliente en la base de datos para su posterior uso en la consolidación de la compra del producto. |
| Pre – Condición | - El que realice esta operación debe ser el administrador, el cual deberá haber iniciado sesión anteriormente. |
| Flujo Principal | 1. Deberá haber un botón con añadir cliente con la cual aparecerá una ventana en la cual se deberán poder ingresar lo siguiente datos:  * Nombre: (Obligatorio) Que deberá poder recibir valores alfabéticos. * Primer apellido: (Obligatorio) Que deberá poder recibir valores alfabéticos. * Segundo apellido: Que deberá poder recibir valores alfabéticos. * Tipo de documento: el cual será en un menú desplegable. * EL número de documento: (Obligatorio) Que deberá poder recibir valores alfanuméricos. * Departamento (de la dirección): (Obligatorio) el cual por defecto será “Arequipa”. * Provincia (de la dirección): Se deberá mostrar una opción desplegable con las provincias del departamento seleccionado anteriormente, deberá poder cambiar dinámicamente de acuerdo al departamento seleccionado. * Distrito (de la dirección): Se llena manualmente la direccion del distrito, incluidas referencias. * Dirección: En este campo se especificará la dirección, tambien de forma manual. * Sexo: El cual será dado por “Hombre” y “Mujer”. * Fecha de Nacimiento: Con el siguiente formato día/mes/año. * Teléfono: El cual debe recibir solo un valor numérico: * Características de medida: (Obligatorio) Valores alfanuméricos. * Código de Venta: Que se expide en la boleta o factura |
| Flujo Alternativo | 1. El sistema deberá reconocer la duplicación de datos o tal vez en caso de el cliente ya exista, deberá una ventana en la cual mostrará el porqué no se pudo encontrar.  2.- El sistema debe permitir agregar datos sólo si cuentan con información en los campos marcados como Obligatorios |
| Post – condición | La información del cliente será guardado en la base de datos. |

|  |  |
| --- | --- |
| Código Requisito | FRQ-06 |
| Código de Subsistema | SSis-002 |
| Nombre | Editar Cliente |
| Actores | Administrador |
| Descripción | - Mediante este se podrá realizar una búsqueda de usuario mediante el Documento de Identidad para así poder editar sus datos una vez encontrado. |
| Pre – Condición | - Debe ser el administrador quien realice este proceso y este debe haber iniciado sesión previamente. |
| Flujo Principal | 1. Se tiene que seleccionar un cliente, y el botón de editar se habilitará. 2. Se podrá realizar una búsqueda de cliente mediante el documento de identidad, y una vez encontrado se podrá modificar los datos y con él también se deberán apreciar los botones “guardar” y “ cancelar” 3. Los datos marcados como Obligatorio son también editables, pero ocasionan una nueva entrada en la base de datos |
| Flujo Alternativo | 1.a Si no se puede encontrar el cliente se deberá mostrar un mensaje de error en el cual invite a reintentar y asegurarse de que introduzcan datos válidos.  1.b No se puede cambiar el documento de identidad. |
| Post – condición | Los nuevos datos de usuario serán correctamente guardados dentro de la base de datos. |

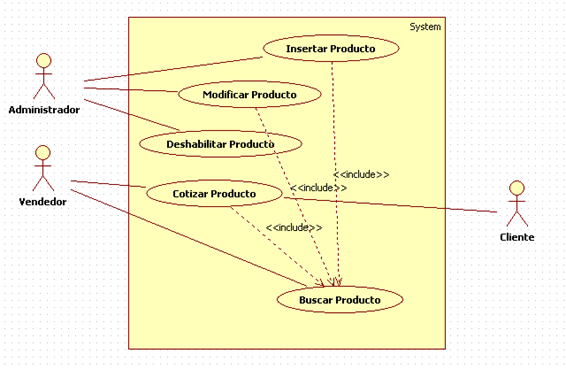
|  |  |
| --- | --- |
| Código Requisito | FRQ-07 |
| Código de Subsistema | SSis-002 |
| Nombre | Generar Reporte de Clientes |
| Actores | Administrador |
| Descripción | Mediante este caso de uso el administrador podrá obtener un reporte de los cliente mediante un documento (PDF o Texto Plano) generado por el sistema |
| Pre – Condición | El adminsitrador debe haber iniciado sesión antes y debe ser el administrador |
| Flujo Principal | 1.- Se debe seleccionar un cliente en la interfaz, se activará un botón rotulado como “Generar Reporte de Cliente”.  2.- Una Ventana de confirmación aparecerá, para confirmar el formato del reporte, y si se desea imprimir o guardar en el disco duro, además de los botones de Aceptar y Cancelar.  3.- En caso de decidir guardar el *archivo,* se muestra una ventana emergente que confirma el éxito de la operación, además de la ruta en la cual se almacena el archivo.  4.- En caso de escoger impresión, se lanza una pantalla emergente que indica el éxito de la operación, seguido del mensaje de que el documento está siendo impreso. |
| Flujo Alternativo | No debería presentarse, pues cada usuario que sea válido debe tener un reporte que ser impreso, de otra manera el botón no será habilitado |
| Post – condición | Se produce un reporte del cliente seleccionado, ya sea en disco o en impreso. |

|  |  |
| --- | --- |
| Código Requisito | FRQ-08 |
| Código de Subsistema | SSis-003 |
| Nombre | Agregar Producto |
| Actores | Administrador |
| Descripción | - Este caso de uso describe todo el proceso de Agregar Productos, acciones que sólo puede ejecutar el Administrador. |
| Pre – Condición | - *Ingreso al sistema.*  - *Ingresar como administrador del sistema, donde llena los campos requeridos (Nombre de usuario y contraseña).*  *-*  *Ingresar al Módulo de Productos.* |
| Flujo Principal | 1. *Al ingresar al Módulo de Productos se mostrará una ventana como ventana de inicio una tabla donde se encontrarán todos los productos.* 2. *El administrador pulsa el botón de “Nuevo Producto”, al hacer clic se mostrará una ventana donde se mostrará**lo siguiente:*   - *Categoría: la cual está definida en el CU Editar Productos.*  - *Nuevo: Es un Botón en el cual el Administrador al pulsarlo podrá: Agregar Lunas, Monturas, Lentes de Contacto o Accesorios.*   1. *Si el administrador selecciona Montura se deberá mostrar las características de Montura las cuales son:*   - *Código*  - *Color (\*)*  - *Marca (\*)*  - *Forma (\*)*  - *Tamaño (\*)*  - *Calidad (\*)*  - *Stock*  - *Precio*   1. *Si el administrador selecciona Luna se deberá mostrar las características de Lunas las cuales son:*   -  *Calidad (\*)*  - *Tipo de Luna (\*)*  - *Rango de Medida (\*)*  - *Índices (\*)*  - *Tratamientos (\*)*  - *Stock*  - *Precio*   1. *Si el administrador selecciona Lentes de Contacto se deberá mostrar las características de Lentes de Contacto las cuales son:*   - *Marca*  - *Tipo de Lente*  - *Potencia*  - *Curva Base*  - *Diámetro*  - *Tinte*  - *Stock*  - *Precio*  *(\*) Están definidas en el Caso de Uso Configurar Producto.*   1. *El administrador llenará los campos dependiendo del producto que desea agregar.* 2. *Luego de realizar el llenado respectivo, se mostrará al final del área de trabajo un botón de* ***Agregar****, el administrador pulsa éste botón y se mostrará un mensaje (Su producto fue agregado con éxito). Si el administrador pulsa el botón de* ***Cancelar,*** *se seguirá mostrando el área de Insertar Producto.* |
| Flujo Alternativo | 1. *Si el producto ya es existente, el sistema mostrará un mensaje de (“Este producto ya existe”).* 2. *Si los campos ingresados no han sido llenados de la manera correcta, aparecerá un mensaje de error que contendrá (“Llenado de datos incorrectos”).* 3. *Si el administrador pulsa el botón de Agregar, sin haber llenado ningún campo se mostrará un mensaje (“No ha ingresado ningún dato.”)* |
| Post – condición | *Se actualiza la base de datos con los datos del producto añadido.* |

|  |  |
| --- | --- |
| Código Requisito | FRQ-09 |
| Código de Subsistema | SSis-003 |
| Nombre | **Editar producto** |
| Actores | Administrador |
| Descripción | - Este caso de uso describe editar color, forma, calidad, marca y tamaño de los productos. |
| Pre – Condición | *- Ingreso al sistema.*  - *Ingresar como administrador del sistema, donde llena los campos requeridos (Nombre de usuario y contraseña).*  *- Ingresar al Módulo de Productos.* |
| Flujo Principal | 1. *Al ingresar al Módulo de Productos el administrador pulsa el botón de Agregar Producto, al hacer clic se mostrará una ventana la cual mostrará Agregado de Productos por Categoría, la cual contendrá un ComboBox con los siguientes campos:*   - *Montura*  - *Luna*  - *Lentes de Contacto*  - *Accesorio*   1. *Si selecciona la categoría de Montura, se mostrarán los siguientes datos:*   · *Color (Todos los colores).*  · *Forma del marco*  -  *Rectangular*  -  *Cuadrada*  - *Ovalada*  - *Gatita*  - *Aviador*  · *Calidad*  *- Carey*  *- Metal*  *- Aluminio*  *- Titanio.*  · *Marca (Marcas de la BD)*  · *Tamaño*  *- Chico*  *- Medio*  *- Grande*  *Color, Forma del marco, Calidad, Marca y Tamaño se mostrarán en un desplegable con los datos que se han descrito anteriormente, como primer dato por defecto se mostrará “****--Seleccione****—“-, y como último dato se mostrará “-****-otro—“,*** *también los datos presentes están en la Base de Datos.*   1. *Al seleccionar* ***---otro----*** *el desplegable se podrá editar, y al lado de cada categoría se mostrará* ***Agregar.*** 2. *Cada categoría tendrá sus respectivos datos, los cuales mostrarán en su campo, en el lado derecho una “****X”*** *que servirá para eliminar el dato.* 3. *Si selecciona la categoría de Lunas se mostrarán los siguientes datos:*   · *Calidad*  *- CR-39 RS (resinas selection).*  *- CR-39 RTQ (resinas top quality)*  *- RTQF (resinas top quality fabricación)*  *- MP (multifocal progresiva)*  *- CS (cristales standard)*  *- CXLF (cristales X-Lite Fabricación).*  *- TS (trivex stock).*  *- TF (trivex fabricación).*  *- PS (Policarbonato Stock).*  *- PF (Policarbonato fabricación).*  · *Tipo de Luna*  *- Esféricos.*  *- Cilindros.*  *- Combinados*  *- Bifocales FLAT TOP*  *- Bifocales INVISIBLES.*  *- Multifocal Progresivo*  *- Monofocales.*  · *Rango de Medida*  *- (Varían de 0 a 30 dependiendo de Calidad).*  · *Índices*  *- 65 mm*  *- 55 mm*  *- 70 mm*  *- Alto índice*  · *Tratamiento.*  *- CR 39*  *- DuraQuarz*  *- Antireflex.*    *Calidad, Tipo de Luna, Rango de Medidas, índices y tratamientos (los cuales dependen de las características anteriores, restringiéndose sus respectivos datos ), éstos se mostrarán en un comboBox con sus respectivos datos, como primer dato por defecto se mostrará “****--Seleccione****—“-, y como último dato se mostrará “-****-otro—“,*** *también los datos presentes están en la Base de Datos.*   1. *Al seleccionar* ***---otro----*** *el desplegable se podrá editar, y al lado de cada categoría se mostrará* ***Agregar.*** 2. *Cada categoría tendrá sus respectivos datos, los cuales mostrarán en su campo, en el lado derecho una “****X”*** *que servirá para eliminar el dato.* 3. *Si selecciona la categoría de Lentes de Contacto se mostrarán los siguientes datos:*   - *Marca*  - *Tipo de Lente*  - *Potencia*  - *Curva Base*  - *Diámetro*  - *Tinte*  *Marca, Tipo de Lente, Potencia, Curva Base, Diámetro y Tinte se mostrarán en un comboBox con sus respectivos datos, como primer dato por defecto se mostrará “****--Seleccione****—“-, y como último dato se mostrará “-****-otro—“,*** *también los datos presentes están en la Base de Datos.*   1. *Al seleccionar* ***---otro----*** *el desplegable se podrá editar, y al lado de cada categoría se mostrará* ***Agregar.*** 2. *Cada categoría tendrá sus respectivos datos, los cuales mostrarán en su campo, en el lado derecho una “****X”*** *que servirá para eliminar el dato****.*** |
| Flujo Alternativo | 1. *Si el producto no existe en la Base de datos, no se mostrarán en el ComboBox* 2. *Si existen datos nuevos en la Base de Datos, éstos se agregarán en el ComboBox* 3. *En el caso de lunas, si se seleccionan indistintamente las características se mostrará un mensaje de: “Seleccione la característica anterior.” Y la característica que está seleccionada actualmente se mostrará ---Seleccione-.* 4. *En el caso de Lunas si no existe la característica deseada ya sea Calidad, Tipo de Luna, Rango de Medidas, índices y tratamientos, entonces el precio se mostrará NULL.* 5. *Si algún dato fue mal escrito, y Agregado, éste se podrá eliminar a través de la “****X****” al lado de cada campo.* |
| Post – condición | *El administrador seleccionará todos los datos para cada categoría, olbigatoriamente.* |

|  |  |
| --- | --- |
| Código Requisito | FRQ-10 |
| Código de Subsistema | SSis-003 |
| Nombre | **Modificar Producto** |
| Actores | Administrador |
| Descripción | - Este caso de uso describe todo el proceso de modificar productos, acciones que solo puede ejecutar el administrador. |
| Pre – Condición | - *Ingreso al sistema.*  *- Ingresar como administrador del sistema, donde llena los campos requeridos (Nombre de usuario y contraseña).*  *- Ingresar al Módulo de Productos.* |
| Flujo Principal | 1. *Al ingresar al Módulo de Productos escogeremos la opción de Modificar Producto.* 2. *Se actualiza el área de trabajo, donde se mostrará una tabla que contendrá las siguientes cabeceras:*   · ***Código: éste será alfanumérico y dependerá del tipo de producto.***  · ***Tipo: éste será luna, montura o lente de contacto.***  · ***Calidad***  · ***Color***  · ***Stock***  · ***Precio***   1. *Para cada cabecera se llenarán los datos de todos los productos.* 2. *El Administrador selecciona el producto que desea modificar, y presiona el botó* ***Modificar*** *que se encontrará en la parte superior del área de trabajo.* 3. *En el área de trabajo se mostrarán los datos del producto que el Administrador ha seleccionado, y se presentarán siguientes campos:*   ***- Montura***  ***- Tipo: éste será un desplegable, donde se enlistarán los tipos de montura.***  ***- Calidad: éste será un desplegable, donde se enlistarán las calidades de montura.***  ***- Color: éste será un desplegable, donde se enlistarán los colores de monturas***  ***- Código: éste será un desplegable, donde se enlistarán los códigos de monturas.***  ***- Stock (de la montura): éste será alfanumérico.***  ***- Precio(de la montura) : será en soles***  ***- Luna***  ***- Tipo: éste será un desplegable, donde se enlistarán los tipos de lunas.***  ***- Material: éste será un desplegable, donde se enlistarán los materiales de las lunas.***  ***- Color: éste será un desplegable, donde se enlistarán los colores de lunes***  ***- Stock (de las lunas): éste será alfanumérico.***  ***- Precio (de las lunas): será en soles.***  ***- Lente de contacto***     1. *El administrador podrá modificar el producto que desea.* 2. *Al final del área de trabajo se mostrará un botón de* ***Guardar y Cancelar****, si el administrador pulsa el botón de* ***Guardar*** *se mostrará un mensaje (Su producto fue guardado con éxito.)* 3. *Si el administrador pulsa el botón* ***Cancelar,*** *se mostrará un mensaje el cual contendrá dos tipos de respuesta , SI o NO y el mensaje en sí contendrá lo siguiente (“¿Está seguro(a) que no desea guardar éste producto?”), si el administrador pulsa* ***SI,***  *entonces no se guardará ninguna modificación que haya realizado, pero si es NO se mostrará el mismo área de trabajo donde se está realizando la modificación.* |
| Flujo Alternativo | 1. *Si los campos modificados no han sido llenados de la manera correcta, aparecerá un mensaje de error que contendrá (“Llenado de datos incorrectos”).* 2. *Si el administrador pulsa el botón de Guardar, sin haber llenado ningún campo se mostrará un mensaje (“No ha realizado ningún cambio”)* |
| Post – condición | · Se actualiza la base de datos con los datos del producto modificado |

|  |  |
| --- | --- |
| Código Requisito | FRQ-11 |
| Código de Subsistema | SSis-003 |
| Nombre | **Deshabilitar Producto** |
| Actores | Administrador |
| Descripción | - Este caso de uso describe todo el proceso de deshabilitar productos, acciones que solo puede ejecutar el administrador. |
| Pre – Condición | - Ingreso al sistema.  - Ingresar como administrador del sistema, donde llena los campos requeridos (Nombre de usuario y contraseña).  - Ingresar al Módulo de Productos. |
| Flujo Principal | 1. *En el área de trabajo se seleccionará el producto que se desea deshabilitar, se pulsara en el check box, y se mostrará un mensaje (¿Está seguro(a) que desea deshabilitar éste producto?).* 2. *Si la respuesta es SI, el producto a seleccionar será deshabilitado, pero si la respuesta es NO se mostrará la interfaz donde se encuentran los productos.* |
| Flujo Alternativo | *1. Si el producto seleccionado no se marca con un check box, deberá revisar el sistema, por si ha ocurrido algún error.* |
| Post – condición | · Se actualiza la base de datos con los datos del producto modificado |



|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **FRQ-12** |
| **Código de Subsistema** | SSis-004 |
| **Nombre** | **Cotizar Producto** |
| **Actores** | *Colaborador, cliente* |
| **Descripción** | Este caso de uso describe el proceso de cotización de los productos que el cliente requiera. |
| **Pre – Condición** | - Ingreso al sistema.  - Ingresar como administrador del sistema, donde llena los campos requeridos (Nombre de usuario y contraseña).  - Ingresar al Módulo de Productos. |
| **Flujo Principal** | 1. El Colaborador ingresa a la sección de Cotización de productos, en el cual se mostrarán los  *siguientes datos según lo que requiera el cliente (no todos los campos serán obligatorios):*   *- Nombre*  *- Montura:*  *- Tipo\**  *- Calidad\**  *- Color*  *- Código*  *- Precio*  *- Lunas:*  *- Tipo\**  *- Material\**  *- Color*  *- Otros*  *- Precio*  *- Lentes de Contacto*  *- Oferta*  *- Se obsequia*  *(Cuadro de medidas)*  - *Total*     1. *El colaborador llenará los campos dependiendo lo que el Cliente requiera cotizar como por ejemplo, lunas, monturas o Lentes de Contacto, o también realizando una cotización completa de monturas y lunas, dependiendo de las medidas de vista del cliente.*      1. *En la parte inferior existirá un botón de Imprimir, al hacer clic en éste se conectará con la tiketera, la cual utilizará un papel (especificar que papel )y el tiket que se emitirá será de 10 cm de ancho x 15 cm de largo.* |
| **Flujo Alternativo** | - *Si el vendedor no ha llenado los campos correctamente, se mostrará un mensaje de (Llene los campos obligatorios \*)*  - *Si el vendedor se equivoca en el llenado de los datos en los campos, el ticket emitido será anulado.* |
| **Post – condición** | - *Se genera la impresión de la cotización en una tiketera de tamaño 10 x 15cm.*  - *Se registra en la base de datos la cotización en una lìnea de cotizaciòn, para poder referenciarla después.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **FRQ-12** |
| **Código de Subsistema** | SSis-004 |
| **Nombre** | **Realizar una venta** |
| **Actores** | *Colaborador, cliente* |
| **Descripción** | Este caso de uso describe el proceso de realizar una venta de un producto. |
| **Pre – Condición** | - Ingreso al sistema.  - Ingresar como administrador del sistema, donde llena los campos requeridos (Nombre de usuario y contraseña).  - Ingresar al Módulo de Venta. |
| **Flujo Principal** | El Colaborador ingresa a la sección de Ventas, en el cual se mostrará una lista de todos los productos por:  *- Còdigo*  *- Marca*  *- Descripciòn*  *- Stock*  *- Precio*  *El colaborador podrà realizar una bùsqueda del cliente, si èste ya ha realizado una compra o una cotizaciòn del producto.*  *La cual aparecerà en el àrea de trabajo.*  *El colaborador podrá realizar la venta del producto con el llenado de los campos que el cliente requiera ya sea por: lunas, monturas o Lentes de Contacto, o también realizando una venta completa de monturas y lunas, dependiendo de las medidas de vista del cliente.*  *En la parte inferior existirá un botón de Imprimir, al hacer clic en éste se conectará con la tiketera, la cual utilizará un papel (especificar que papel )y el tiket que se emitirá será de 10 cm de ancho x 15 cm de largo.* |
| **Flujo Alternativo** | - *Si el vendedor se equivoca en el llenado de los datos en los campos, el ticket emitido será anulado.* |
| **Post – condición** | - *Se genera la impresión de la cotización en una tiketera de tamaño 10 x 15cm.*  - *Se registra en la base de datos la venta y èsta se guardarà en una Linea de venta , para poder referenciarla después.* |

|  |  |
| --- | --- |
| Código Requisito | FRQ-12 |
| Código de Subsistema | SSis-004 |
| Nombre | Añadir Proveedor |
| Actores | Administrador |
| Descripción | - Este caso de uso describe todo el proceso de añadir proveedor , acciones que sólo puede ejecutar el Administrador. |
| Pre – Condición | - Ingreso al sistema  - Ingresar como administrador del sistema, donde llena los campos requeridos (Nombre de usuario y contraseña).  - Ingresar al Módulo de Productos. |
| Flujo Principal | 1. Una vez ingresado al sistema el usuario como administrador selecciona la pestaña rotulada con el nombre de “Proveedores” la cual estará habilitada solo para usuarios con permisos de administrador, en la cual aparecerán las siguientes iconos: 2. Nuevo, Guardar, Modificar, Eliminar, Imprimir Datos, Busca, Histórico de Compras. 3. Cuando el Administrador hace un click en la pestaña nuevo deberán habilitarse los campos: 4. Razon Social, Numero de RUC, Domicilio, Contacto, Teléfono 1, Número de Cuenta Bancaria, Banco Asociado, Contacto, Email de contacto, Comentario. 5. También deberá habilitarse el icono Guardar 6. Una vez concluida la inserción de datos del Proveedor el usuario deberá hacer click en el icono Guardar, El software deberá mostrar un mensaje indicando que los datos se guardaron correctamente. |
| Flujo Alternativo | 1. Si el proveedor ya es existente, el sistema mostrará un mensaje de:“Este proveedor ya existe”. 2. Si los campos ingresados no han sido llenados de la manera correcta, aparecerá un mensaje de error indicando el campo que no es correcto que contendrá (“Llenado de datos incorrectos”). 3. Si el administrador pulsa el botón de Agregar, sin haber llenado ningún campo se mostrará un mensaje (“No ha ingresado ningún campo.”) |
| Post – condición | Se actualiza la base de datos con los datos del proveedor añadido. |

|  |  |
| --- | --- |
| Código | FRQ-13 |
| Código de Subsistema | SSis-004 |
| Nombre | Modificar Proveedor |
| Actores | Administrador |
| Descripción | - Este caso de uso describe todo el proceso de modificar productos, acciones que solo puede ejecutar el administrador. |
| Pre – Condición | - Ingreso al sistema.  - Ingresar como administrador del sistema, donde llena los campos requeridos (Nombre de usuario y contraseña).  - Ingresar al Módulo de Productos. |
| Flujo Principal | 1. Cuando el Administrador hace un click en un ítem de proveedores se muestra los datos del proveedor, luego el usuario presiona el icono Modificarse muestra una ventana con todos los datos ingresados al momento de crearse y se habilitan todos los campos a ser modificados 2. Se habilitará el botón Guardar. |
| Flujo Alternativo | 1. Si los campos modificados no han sido llenados de la manera correcta, aparecerá un mensaje de error que contendrá (“Llenado de datos incorrectos”). 2. Si el administrador pulsa el botón de Guardar, sin haber llenado ningún campo se mostrará un mensaje (“No ha realizado ningún cambio”) |
| Post – condición | Se actualiza la base de datos con los datos del producto modificado |

|  |  |
| --- | --- |
| Código | FRQ-14 |
| Código de Subsistema | SSis-004 |
| Nombre | Deshabilitar Proveedor |
| Actores | Administrador |
| Descripción | - Este caso de uso describe todo el proceso de deshabilitar proveedores, acciones que solo puede ejecutar el administrador. |
| Pre – Condición | - Ingreso al sistema.  - Ingresar como administrador del sistema, donde llena los campos requeridos (Nombre de usuario y contraseña).  - Ingresar al Módulo de Productos. |
| Flujo Principal | 1. Cuando el usuario presiona el icono Deshabilitar Proveedor el software muestra un mensaje si está seguro que desea deshabilitar al proveedor “Nombre de Proveedor” Con las opciones aceptar y cancelar, Si el administrador presiona Aceptar se procede a deshabilitar al proveedor seleccionado, Si el Usuario Presiona en Cancelar entonces se cierra la ventana y no se deshabilita |
| Flujo Alternativo |  |
| Post – condición | - Se actualiza la base de datos con los datos del producto modificado |

|  |  |
| --- | --- |
| Código | FRQ-15 |
| Nombre | Buscar Proveedor. |
| Actores | Administrador |
| Descripción | Este caso de uso describe el proceso de búsqueda de proveedor.  - Ingreso al sistema.  - Ingresar como administrador del sistema, donde llena los campos requeridos (Nombre de usuario y contraseña).  - Ingresar al Módulo de Productos. |
| Pre – Condición | Este caso de uso describe el proceso de búsqueda de proveedor.  - Ingreso al sistema.  - Ingresar como administrador del sistema, donde llena los campos requeridos (Nombre de usuario y contraseña).  - Ingresar al Módulo de Productos. |
| Flujo Principal | 1. La pantalla de búsqueda se mostrará a lado lateral izquierdo en él se mostrará buscar por número de Ruc o por Razón social abajo el botón buscar. 2. Cuando el Usuario presiona en el botón Buscar entonces se muestra una ventana de búsqueda de proveedor donde muestra la lista de todos los proveedores, además se muestran los campos buscar por Ruc, Buscar Por razón Social. 3. Y un botón Buscar. 4. El Usuario Pude buscar por Ruc El cual es un numero de de 11 Digitos. Este campo no deberá permitir la inserción de Letras u otros caracteres, Tambien se verificara que se ingresen los 11 digitos completos de otro modo el sistema deberá mostrar una mensaje indicando que faltan números. 5. Luego el usuario podrá presionar el botón Buscar el cual mostraa los resultados en caso de no encontrarlo el software no mostrar nada en la lista de proveedores. 6. El Usuario también puede buscar por Nombre de razón Social, el usuario puede presionar el botón Buscar el cual Mostrara los resultados en La lista de Proveedores. 7. Una vez que el usuario Encuentra al proveedor buscado el usuario puede hacer doble click en el nombre del Proveedor, En ese instante se cierra la ventana de búsqueda y se muestra la ventana de datos del proveedor. 8. En caso no se encuentre el Proveedor El Software mostrara todos los campos vacios. |
| Flujo Alternativo | En caso no se encuentre el Proveedor El Software mostrara todos los campos vacios. |
| Post – condición | - |

